

**RAPORT DE PROGRES**  
al Preterrii sectorului Centru pentru semestrul II al anului 2021



**APROBAT:**  
Primar General al municipiului Chişinău  
Ion Ceban

**OBIECTIVUL nr. 1 Implementarea proiectelor investiţionale de amenajare şi reabilitare a zonelor verzi de odihnă, a infrastructurii stradale şi a edificiilor publice municipale**

Acţiuni	Subacţiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri şi surse de finanţare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare / Descriere succintă
1.1. Amenajarea şi reabilitarea scuarului din str. Academiei, nr. 8-10 (cu amenajarea terenului de joacă pentru copii). (La finalizarea lucrărilor, proiect demarat în luna noiembrie anul 2020).	1.1.1. Realizarea lucrărilor de reabilitare şi amenajare	Proces verbal recepţie a lucrărilor semnat Sistemul de irigare a gazonului instalat. Pavaj instalat. Iluminat instalate Mobilier urban instalat. Locuri pentru parcare amenajate. Teren de joacă cu acoperire de cauciuc instalat.	1.000.000 lei Bugetul municipal	30.05.2021	Preterura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> În luna iunie a fost finisat scuarul Academiei nr. 8-10. În acest scuar au fost realizate următoarele lucrări: Amenajarea aleilor şi pavarea acestora. De asemenea a fost instalat iluminat şi mobilier urban (10 bănci, 14 coşuri de gunoi) pe perimetrul scuarului. A fost instalat şi sistemul de irigare a gazonului. Totodată, au fost amenajate 30 de locuri pentru parcare.
1.2. Amenajarea şi reabilitarea scuarului din str. Ialoveni 98/2	1.2.1. Elaborarea documentaţiei de proiect	Proiect elaborat Fişa de proiect coordonată	2.000.000 lei Buget municipal	15.02.2021	Preterura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul pentru amenajarea şi reabilitarea scuarului din str. Ialoveni 98/2. Fişa de proiect este

1.2.2. Desfășurarea procedurii de licitație	Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare Contract de achiziții publice încheiat			30.05.2021- 15.11.2023		semnată de toate serviciile de resort. Devizul de cheltuieli a fost întocmit, inclusive și Raportul de verificare a devizului. La data de 03.03.2021 a fost publicată procedura de licitație publică. Participanții la licitație au fost 3 companii. În urma evaluării ofertei s-a încheiat acord cadru cu 2 companii care au înțrunit toate cerințele.
1.2.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Proces verbal recepție a lucrărilor semnat Scuar amenajat și reabilitat Teren sportiv amplasat Sistem de iluminare instalat Mobilier urban instalat. Supraveghere video instalată		4.000.000 lei Buget municipal	15.02.2021	Pretura sectorului Centru	<b>NEREALIZAT/</b> A fost demarată procedura de reoferate la data de 10.07.2021. În semestru II urmează realizarea lucrărilor. <b>PARTIAL REALIZAT/</b> Au demarat lucrările de reabilitare a scuarului. Au fost amenajate accesele pietonale. Proiectul este multiannual și va continua în anul 2022.
1.3. Amenajarea și reabilitarea scuarului din str. Miorița 3/1, 3/2, 7/1	1.3.1. Elaborarea documentației de proiect	Proiect elaborat Fișa de proiect coordonată Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare		30.05.2021		<b>REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul pentru amenajarea și reabilitarea scuarului. Fișa de proiect este semnată de toate serviciile de resort. Devizul de cheltuieli a fost întocmit inclusiv și Raportul de verificare a devizului.
	1.3.2. Desfășurarea procedurii de licitație	Contract de achiziții publice încheiat				<b>REALIZAT/</b> La data de 03.03.2021 a fost publicată procedura de licitație publică. Participanții la licitație au fost 3 companii. În urma evaluării ofertei s-a încheiat acord cadru cu 2 companii care au înțrunit toate cerințele.

	1.3.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Proces verbal recepție a lucrărilor semnat Scuar amenajat și reabilitat Sistem de iluminare instalat Mobilier urban instalat. Supraveghere video instalată		30.05.2021-15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b></p> <p>În luna iulie au fost demarate lucrările de amenajare și reabilitare. Pentru moment, sunt executate lucrări de amenajare a aleilor și a terenului de joacă pentru copii. S-a organizat întâlnirea cu locatarii referitor la amplasarea terenului de joacă.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Au fost amenajate accesele pietonale, instalarea sistemului de irigare, instalarea iluminatului, amenajat cu mobilier urban, Amenajarea terenului fitness și a terenului de joacă pentru copii. De asemenea au fost instalate camerele de supraveghere video.</p>
1.4. Amenajarea și reabilitarea Izvorul La Tamara (Parcul Valea Morilor)	1.4.1. Elaborarea documentației de proiect	Certificat de urbanism Tema de proiectare Ridicarea topografică Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare	5.000.000 lei Buget municipal	15.02.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>A fost elaborat Certificatul de Urbanism.</p>
	1.4.2. Desfășurarea procedurii de licitație pentru proiectare	Contract de achiziții publice încheiat		30.05.2021		<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>La data de 28.05.2021 a fost încheiat contractul de achiziții a lucrărilor de proiectare.</p>
	1.4.3. Desfășurarea procedurii de licitație pentru lucrări	Contract de achiziții publice încheiat		01.10.2021		<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b></p> <p>A fost elaborat proiectul și transmis devizierului pentru perfecțarea devizului de cheltuieli. În semestrul II urmează desfășurarea procedurii de licitație.</p>

	1.4.4. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	<p>Proces verbal recepție a lucrărilor semnat Teren amenajat și reabilitat</p> <p>Sistem de iluminare instalat</p> <p>Mobilier urban instalat.</p> <p>Supraveghere video Instalată</p>		01.10.2021-01.09.2022		<p><b>NEREALIZAT/</b></p> <p><b>PROIECT ANULAT</b></p>
1.5. Amenajarea și modernizarea terenului de utilitate publică din cartierul str. Lech Kaczyński 6/1-6/4 și 10/1-10-4	1.5.1. Elaborarea documentației de proiect	<p>Proiect elaborat</p> <p>Fișa de proiect coordonată</p> <p>Deviz de cheltuieli elaborat</p> <p>Raport de verificare</p>	3.000.000 Lei Buget municipal	15.02.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>A fost elaborat proiectul pentru amenajarea și reabilitarea scuarului.</p> <p>Fișa de proiect este semnată de toate serviciile de resort. Devizul de cheltuieli a fost întocmit inclusiv și Raportul de verificare a devizului.</p>
	1.5.2. Desfășurarea procedurii de licitație	Contract de achiziții publice încheiat		30.05.2021		<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>La data de 03.03.2021 a fost publicată procedura de licitație publică. Participanții la licitație au fost 3 companii. În urma evaluării ofertei s-a încheiat acord cadru cu 2 companii care au întrunit toate cerințele.</p>
	1.5.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	<p>Proces verbal recepție a lucrărilor semnat</p> <p>Cartier amenajat</p> <p>Sistem de iluminare instalat</p> <p>Mobilier urban instalat.</p> <p>Supraveghere video instalată</p>		30.05.2021-15.11.2023		<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b></p> <p>Pentru moment, se demontează elementele deteriorate. Evacuarea platformelor de beton. LUMTEH montarea becurilor pentru iluminat. Înămânarea prescripțiilor pentru evacuarea garajelor și a gheretei. Expediat demers către DGLCA pentru reamplasarea platformei de acumulare a deșeurilor. De către LUMTEH se renovează iluminatul public.</p>

			Teren de joacă reamplasat și reparat. Teren de fitness reamplasat. Locuri de parcare amenajate.				<b>PROIECT SUSPENDAT</b>	
1.6. Reparația și iluminarea semnelui Chișinău de la intrarea în oraș	1.6.1. Elaborarea documentației de proiect	Proiect elaborat Fișa de proiect coordonată Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare	300.000 lei Buget municipal	15.03.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> A fost elaborată schița de proiect și perfectat devizul de cheltuieli.		
	1.6.2. Desfășurarea procedurii de licitație	Contract de achiziții publice încheiat					15.05.2021	<b>REALIZAT/</b> A fost încheiat contract de valoare mică.
	1.6.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Proces verbal recepție a lucrărilor semnat Semnul Chișinău reparat Sistem de iluminare instalat.					15.05.2021- 15.08.2021	<b>REALIZAT/</b> Au fost executate lucrări de curățare prin sablare. Sudare a plăcilor de oțel. Grunduite și vopsite tâmplăriile metalice. Instalată iluminat de tip LED Lucrările au fost finisate la data de 16.08.21
1.7. Elaborarea de proiect pentru reparația Teatrului de Vară	1.7.1. Elaborarea documentației de proiect	Certificat de urbanism Tema de proiectare Avizele de racordare	2.000.000 lei Buget municipal	25.03.2021	Pretura sectorului Centru	<b>NEREALIZAT/</b> Se analizează propuneri privind reparația parțială cu forțele proprii a Direcției Parcuri <b>REALIZAT/</b> S-a discutat cu Urban Proiect cu privire la elaborarea unui plan general la amenajarea zonei de amfiteatru, fan zone, și parcării auto cu elaborarea devizului de		
	1.7.2. Desfășurarea procedurii de licitație pentru proiectare	Contract de achiziții publice încheiat					01.09.2021	

	1.7.3. Inițierea licitației pentru lucrări de reabilitare și amenajare	Contract de achiziții publice încheiat		15.11.2021		cheltuieli. A fost prezentat, la data de 15.09.21, demers, inclusiv cu prezentarea ridicării topografice din partea Direcției Parcuri către Pretura sectorului Centru și Urban Proiect. Ulterior s-a recepționat documentația de proiect, schița de execuție, memoriu explicativ și documentația de deviz de la URBAN Proiect. Aceasta a fost transmisă prin proces verbal Direcției Parcuri.
1.8. Elaborarea de proiect pentru amenajarea terenului de utilitate publică din cartierul str. Ciocârliei	1.8.1. Elaborarea documentației de proiect	Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare	20.000 lei Buget municipal	15.02.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> Proiectul și actele adiționale au fost transmise prin acte de predare-primire către Direcția Generală Localiv Comunală și Amenajare la data de 12 martie 2021.
1.9. Reparația și amenajarea subteranei din șos. Hâncești nr. 178 (Stația Terminus)	1.9.1. Elaborarea documentației de proiect	Proiect elaborat Fișa de proiect coordonată Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare	1.500.000 lei Buget municipal	15.04.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul pentru reparația și amenajarea subteranei. Devizul de cheltuieli a fost întocmit. Raportul de verificare a devizului.
	1.9.2. Desfășurarea procedurii de licitație	Contract de achiziții publice încheiat	15.04.2021		<b>REALIZAT/</b> A fost încheiat contractul de achiziții publice.	
	1.9.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Subterană reparată Sistem de iluminare instalat. Supraveghere video instalată	15.06.2021- 15.11.2021		<b>NEREALIZAT/</b> Urmează transmiterea Raportului de verificare a devizului. Ulterior va fi publicată procedura de licitație publică.	

1.10. Reparația și amenajarea subteranei din șos. Hâncești nr. 86 (Ministerul Apărării)	1.10.1. Elaborarea documentației de proiect	Proiect elaborat Fișa de proiect Coordonată Deviz de cheltuieli elaborat Raport de verificare	1.500.000 lei Buget municipal	15.04.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>REALIZAT/</b> Subterana a fost reabilitată și amenajată. A fost renovat spațiul interior, reconstruirea scării de acces, instalarea balustradelor și rampelor pentru asigurarea accesului cu cărucioare, montarea unor copertine, iluminare nocturnă. De asemenea au fost instalate camere de supraveghere video.</p> <p><b>REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul pentru reparația și amenajarea subteranei. Devizul de cheltuieli a fost întocmit. Raportul de verificare a devizului.</p>
	1.10.2. Desfășurarea proceduri de licitație	Contract de achiziții publice încheiat		15.04.2021		<p><b>REALIZAT/</b> A fost încheiat contractul de achiziții publice.</p>
	1.10.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Subterană reparată Sistem de iluminare instalat. Supraveghere video instalată		15.06.2021- 15.11.2021		<p><b>NEREALIZAT/</b> Urmează transmiterea Raportului de verificare a devizului. Ulterior va fi publicată procedura de licitație publică.</p> <p><b>REALIZAT/</b> Subterana a fost reabilitată și amenajată. A fost renovat spațiul interior, reconstruirea scării de acces, instalarea balustradelor și rampelor pentru asigurarea accesului cu cărucioare, montarea unor copertine, iluminare nocturnă. De asemenea au fost</p>

							instalate camere de supraveghere video.
1.11. Reparația și amenajarea subteranei din bd. Iu. Gagarin, nr.8/1 (Calea Ferată din Moldova)	1.11.1. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Subterană reparată Sistem de iluminare instalat. Supraveghere video instalată	Pretura sectorului Centru (identificarea surselor din exterior)	15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>PARȚIAL REALIZAT/</b> Stadiul de încheiere a contractului cu agentul economic SRL Aragon privind executarea lucrărilor de reparație.	
1.12. Reparația și amenajarea subteranei din bd. Ismail colț cu bd. Ștefan cel Mare și Sfânt	1.12.1. Realizarea studiului de fezabilitate	Studiu de fezabilitate realizat	Buget municipal	15.11.2021	DGECT Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>NEREALIZAT/</b> Documentația de achiziție elaborată, aprobată și publicată Licitație anunțată pentru data de 23.02.21; 29.03.2021; 28.04.21; 31.05.2021 (nu au fost depuse oferte).	
1.13. Reparația și amenajarea subteranei din șos. Hâncești nr. 145 (Gara de Sud)	1.13. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Subterană reparată Sistem de iluminare instalat. Supraveghere video instalată	Pretura sectorului Centru (identificarea surselor din exterior)	15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/ sem. II</b> Subterana a fost reabilitată și amenajată din surse extrabugetare prin contract de donație. A fost renovat spațiului interior, reconstruirea scării de acces, instalarea balustradelor și rampelor pentru asigurarea accesului cu cărucioare, montarea unor copertine, iluminare nocturnă. De asemenea au fost instalate camere de supraveghere video.	
1.14. Reparația și amenajarea subteranei din bd.	1.14. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare	Subterană reparată	Pretura sectorului Centru	15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>NEREALIZAT/</b> Nu au fost identificate surse extrabugetare. Proiectul dat a fost	

Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 1-3 (Academia de Științe a Republicii Moldova)		Sistem de iluminare instalat. Supraveghere video instalată	(identificarea surselor din exterior)			inclus în bugetul municipal pentru anul 2022
1.15. Amenajarea și reabilitarea troturelor din str. Al. Bernardazzi	1.15.1. Elaborarea documentației de proiect	Certificat de urbanism Tema de proiectare A vizele de racordare	Buget municipal	25.03.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> A fost emis Certificatul de Urbanism. Devizul de cheltuieli a fost înocmit. Raportul de verificare a devizului.
	1.15.2. Desfășurarea procedurii de licitație pentru proiectare	Contract de achiziții publice încheiat		01.06.2021		<b>REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul pentru reparația și amenajarea trotuarului.
	1.15.2. Desfășurarea procedurii de licitație pentru executarea lucrărilor	Contract de achiziții publice încheiat		30.08.2021		<b>PARȚIAL REALIZAT/</b> La data de 10.07.2021 a fost inițiată procedura de licitație publică.
	1.154. Realizarea lucrărilor de reabilitare	Trotuar reabilitat		15.11.2022		<b>PARȚIAL REALIZAT/</b> În semestrul II au demarat lucrările. S-au executat lucrări de decapare a pavajului vechi și s-au reabilitat o porțiune de trotuar. Lucrările de reabilitare vor continua în anul 2022.
1.16. "Amenajarea teritoriului adiacent din str. Haltei (Academia Militară)"	1.16.1. Lucrări de proiectare la Obiectivul "Amenajarea teritoriului adiacent din str. Haltei (Academia Militară)"	Proiect elaborat Fișa de proiect coordonată Deviz de cheltuieli elaborat	75 000 lei Buget municipal	30.06.2021	Pretura sectorului Centru	<b>PARȚIAL REALIZAT/</b> Anunțarea concursului la data de 14.06.2021. Încheierea contractului de mică valoare. La moment se elaborează proiectul.

		Raport de verificare				<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b> A fost elaborat proiectul. Perfectat de vizul de cheltuieli. La moment proiectul este suspendat.</p>
<p>1.17. Reparația capitală și restaurarea blocului vechi (bloc A al I.P. Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi” din str. București nr. 64, mun. Chișinău).</p>	<p>1.16.1. Inițierea și proceduri de semnare a acordului de finanțare</p>	<p>Acord de finanțare semnat</p>	<p>3,1 mln. euro Primăria sector 1 București, România (5 % - 10 % din suma totală ) Primăria municipiului Chișinău</p>	<p>31.05.2021</p>	<p>Pretura sectorului Centru</p>	<p><b>NEREALIZAT/</b> A fost expediate mai multe demersuri și scrisori de intenție. Se discută cu reprezentanții Primăriei sectorului 1 București. A fost expediată scrisoare repetată de a stabili o întvedere cu Primarul sectorului 1.</p>
<p>1.18. Reabilitarea și amenajarea curților de bloc</p>	<p>1.16.2. Realizarea lucrărilor de reabilitare și amenajare</p>	<p>Bloc de studii reparat</p>	<p>15.06.2021 15.06.2024</p>	<p>15.06.2021 15.06.2024</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ semestrul I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permissive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări: -curățirea arborilor și arbuștilor, -reabilitarea iluminatului public, -amenajarea betonului asfaltic la accesese către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele; -amenajarea parcărilor auto, -instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă; -reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă; -amenajarea gazonelor cu cernoziom;</p>

	1.18.2.Realizarea lucrărilor de reparație bd. Negruzzi 2/2,4,6,8	Curte de bloc reparată			15.11.2021	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p>-instalarea mobilierului urban (urne și bănci); -reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.</p> <p><b>PARTIAL REALIZAT/ semestrul I</b></p> <p>A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permisiive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). Lumech a montat corpuri de iluminat.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-curățirea arborilor și arbuștilor;</li> <li>-reabilitarea iluminatului public;</li> <li>-amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele;</li> <li>-amenajarea parcărilor auto,</li> <li>-instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă;</li> <li>-reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă;</li> <li>-amenajarea gazonelor cu cernoziom;</li> <li>-instalarea mobilierului urban (urne și bănci);</li> <li>-reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.</li> </ul>
--	--	------------------------	--	--	------------	--	---

<p>1.18.3.Realizarea lucrărilor de reparație bd. Gagarin 1,3 și str. Tiraspol 1,2,4,6</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>		<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>NEREALIZAT/</b> Acțiunea nu a fost posibil de realizat în semestrul II al anului 2021 din lipsa surselor financiare, lucrările urmează să fie executate în anul 2022.</p>
<p>1.18.4.Realizarea lucrărilor de reparație str. Ismail 90,92,92/1,92/2,94/1,9,96/1</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>		<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARȚIAL REALIZAT/ sem. I</b> Acțiunea în semestrul II nu a fost posibil de realizat din lipsa surselor financiare, lucrările urmează să fie executate în anul 2022.</p>
<p>1.18.5.Realizarea lucrărilor de reparație bd. Ștefan cel Mare 62,64</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>		<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARȚIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). IMREI Lumteh săparea gropilor pentru montarea pilonilor ( metal ) montarea fundațiilor pentru piloni. <b>NEREALIZAT/</b> Acțiunea nu a fost posibil de realizat din lipsa surselor financiare, lucrările urmează să fie executate în anul 2022.</p>

<p>1.18.6.Realizarea lucrărilor de reparație str. Drumul Viilor 40,42,42/3</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>			<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări: -curățirea arborilor și arbuștilor, -reabilitarea iluminatului public, -amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele; -amenajarea parcărilor auto, -instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă; -reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă; -amenajarea gazonelor cu cernoziom; -instalarea mobilierului urban (urne și bănci); -reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.</p>
<p>1.18.7.Realizarea lucrărilor de reparație str. Asachi 49A,49B,51,53,61,63</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>			<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). MREI Lumteh- str. Asachi 51, montarea suport, corp de iluminat , montarea cablului, str. Asachi 49-63, instalarea corpurilor de iluminat.</p>

						<b>NERREALIZAT/ sem. II</b> Acțiunea nu a fost posibil de realizat în semestrul II al anului precedent din lipsa surselor financiare, lucrările urmează să fie executate în anul 2022.
	1.18.8.Realizarea lucrărilor de reparație str. Korolenko 3	Curte de bloc reparată				<b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări: -curățirea arborilor și arbuștilor, -reabilitarea iluminatului public, -amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele; -amenajarea parcarilor auto, -instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă; -reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă; -amenajarea gazoanelor cu cernoziom; -instalarea mobilierului urban (urne și bănci); -reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.
	1.18.9.Realizarea lucrărilor de reparație str. Lomonosov 38,40	Curte de bloc reparată		15.11.2021	DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru	<b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice

					(monitorizare)	(defrișarea și curățarea arborilor). Lumteh- str. Lomonosov 38,40, montarea suporturilor , cablului. SRL Nouconst au demontat stratul de asfalt. <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări: -curățirea arborilor și arbuștilor, -reabilitarea iluminatului public, -amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele; -amenajarea parcărilor auto, -instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă; -reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă; -amenajarea gazoanelor cu cernoziom; -instalarea mobilierului urban (urne și bănci); -reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.
	1.18.10.Realizarea lucrărilor de reparație str. Lomonosov 39,41	Curte de bloc reparată		15.11.2021	DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu întocmirea actelor permiseive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotehnice (defrișarea și curățarea arborilor). Lumteh- str. Lomonosov 39,41 , înlocuirea corpurilor de iluminat. Ambele adrese au fost îndeplinite la 12.06.21. <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări:

						<p>-curățirea arborilor și arbuștilor, -reabilitarea iluminatului public, -amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele; -amenajarea parcarilor auto, -instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă; -reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă; -amenajarea gazonelor cu cernoziom; -instalarea mobilierului urban (urne și bănci); -reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locative.</p>
	<p>1.18.11.Realizarea lucrărilor de reparație str. Grenoble 161/5, 159/7</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>		<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu înlocuirea actelor permissive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotecnice (defrișarea și curățarea arborilor). Se montează și se vopsește suporturile de iluminat. <b>NEREALIZAT/</b> Acțiunea nu a fost posibil de realizat din lipsa surselor financiare, lucrările urmează să fie executate în anul 2022.</p>
	<p>1.18.12.Realizarea lucrărilor de reparație șos. Hănțești 55/3, 55/6, până la str. Academiei</p>	<p>Curte de bloc reparată</p>		<p>15.11.2021</p>	<p>DGTPCC DGLCA Pretura sectorului Centru (monitorizare)</p>	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> A fost inspectată starea copacilor cu înlocuirea actelor permissive. De asemenea de către IM Spațiilor Verzi au fost executate lucrări silvotecnice (defrișarea și curățarea arborilor). Se</p>

							<p>vopesc suporturile de iluminat. A fost instalat terenul de joacă.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>În semestrul II al anului 2021 au fost executate următoarele lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-curățirea arborilor și arbuștilor;</li> <li>-reabilitarea iluminatului public;</li> <li>-amenajarea betonului asfaltic la accesele către curți și scările blocurilor, inclusiv trotuarele;</li> <li>-amenajarea parcărilor auto,</li> <li>-instalarea terenurilor de fitness și de joacă pentru copii în curțile unde era lipsă;</li> <li>-reparația și vopsirea elementelor terenurilor de joacă;</li> <li>-amenajarea gazonelor cu cernoziom;</li> <li>-instalarea mobilierului urban (urne și bănci);</li> <li>-reparație a intrărilor în subsolurile blocurilor locale.</li> </ul>
	1.19.1. Amenajarea zonelor verzi din str. Armenească intersecție cu str. Veronica Micle	Zonă verde amenajată		15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul anului 2021, a fost elaborată schița de proiect. Lucrările de amenajare urmează să fie executate în anul 2022.</p>	
1.19. Amenajarea zonei verzi din scuarurile mici	1.19.2. Amenajarea zonelor verzi din str. Academiei nr. 5 intersecție cu șos. Hâncești	Zonă verde amenajată		15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<p><b>REALIZAT/</b></p> <p><b>În semestrul II al anului 2021</b></p> <p>Zonă verde a fost amenajată, au fost îndeplinite următoarele lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Renovarea pavajului;</li> <li>-Amenajarea parcării auto;</li> <li>-Amenajarea spațiului verde.</li> </ul>	

	1.19.3. Amenajarea zonelor verzi din str. Academiei nr. 7 intersecție cu șos. Hânceșu	Zonă verde amenajată		15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/ În semestrul II al anului 2021</b> Zonă verde a fost amenajată, au fost îndeplinite următoarele lucrări: -Pregătirea terenului pentru amenajare; -Renovarea pavajului; - Instalarea mobilierului urban; - Instalarea sistemului de irigare; - Instalarea iluminatului public.
	1.19.4. Amenajarea zonelor verzi din str. Pan Halippa intersecție cu Mircea Eliade	Zonă verde amenajată		15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/ În semestrul II al anului 2021</b> Întru amenajarea spațiului verde au fost executate următoarele lucrări: -Renovarea pavajului; - Amenajarea cu gazon și plante decorative; - Amenajarea parcării publice.
	1.19.5. Amenajarea zonelor verzi din str. Pan Halippa intersecție cu Al. Mateevici	Zonă verde amenajată		15.11.2021	Pretura sectorului Centru	<b>NEREALIZAT/</b> Lucrările vor fi executate în anul 2022.
1.20. Amenajarea zonei verzi din str. Ciocârliei	1.20.1. Desfășurarea procedurii de licitație	Zonă verde amenajată	2500,00 mii lei din bugetul municipal	01.05.2021-30.09.2021	DGLCA Pretura sectorului Centru	<b>REALIZAT/</b> Proiectul a fost elaborat și aprobat. Actele adiționale au fost transmise prin acte de predare-primire către Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare la data de 12 martie 2021. Lucrările de amenajare au fost executate.
	1.20.2. Realizarea lucrărilor de amenajare	Mobilier urban instalat			(monitorizare)	

1.21. Reparația trotuarelor str. Inculeț	1.21.1. Finalizarea reparației trotuarelor	Trotuar reparat	2700,00 mii lei din bugetul municipal		DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b> Reparația trotuarului a inclus schimbarea bordurilor, reparația trotuarelor și asfaltarea carosabilului.</p> <p><b>REALIZAT/ sem. II.</b> Trotuarele pe str. Inculeț au fost reparate de către Î.M. „Regia Exdrupo”</p>
1.22. Reabilitarea utilităților pachet II	1.22.1. Reabilitarea str. 31 August 1989	Stradă reabilitată	5000 BERD/BEI/PMC	Periodic 15.02.2021 21.03.2021 15.04.2021 01.05.2021 01.07.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<p><b>PARTIAL REALIZAT/</b> La data de 20.06.2021 a fost convocata o ședință cu Chisinăuțioproiect, Exfactor, Responsabilul tehnic și UIP în cadrul DGTPCC în cadrul căreia urma să de clarificat problemele nesoluționării până la moment cu volumele suplimentare de lucrări.</p>
1.23. Lucrări din contul proiectului BERD/BEI „Reabilitarea străzilor centrale și modernizarea iluminatului public”	1.23.1. Reabilitarea str. 31 August 1989	Licitație pentru lucrări lansată. Antreprenor contractat. Demararea lucrărilor de construcție. Desfășurarea lucrărilor conform programului stabilit pentru anul curent. Lucrări de	79 950	15.06.2021 30.07.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<p><b>PARTIAL REALIZAT/ sem I</b> A fost finalizată licitația și este în proces de evaluare. A participat câte un ofertant la fiecare lot. În paralel a fost constituit grupul de lucru pentru evaluarea ofertelor. A fost convocat grupul de lucru în cadrul căruia au fost solicitate clarificări pe multiple subiecte solicitate inclusiv de către BERD Inițierea contractului se planifică orientativ pentru 10.08.2021. Riscuri: Oferte neeligibile.</p> <p><b>NERREALIZAT/ sem. II.</b> Lucrările de reabilitare sunt preconizate pentru anul 2022</p>

	1.23.2. Reabilitarea str. Tigghina	reparație a părții carosabile a străzilor finalizate conform programului stabilit de proiect.	46 800	15.06.2021 30.07.2021		<b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I.</b> A fost finalizată licitația și este în proces de evaluare. A participat câte un ofertant la fiecare lot. În paralel a fost constituit grupul de lucru pentru evaluarea ofertelor. A fost convocat grupul de lucru în cadrul căruia au fost solicitate clarificări pe multiple subiecte solicitate inclusiv de către BERD Inițierea contractului se planifică orientativ pentru 10.08.2021. Riscuri: Oferte neeligibile. <b>NERREALIZAT/</b> Lucrările de reabilitare sunt preconizate pentru anul 2022
1.24. Elaborarea proiectului de reparație capitală a podului din str. Ismail	1.24.1. Lansarea licitației pentru lucrările de proiectare	Elaborarea caietului de sarcini	2500	28.02.2021 30.03.2021 10.04.2021 31.08.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>NERREALIZAT/ sem. I</b> Proiectul se află la etapa de licitație.
	1.24.2. Contractarea serviciilor de proiectare	Licitație lansată. Proiectant selectat.				
	1.24.3. Elaborarea proiectului de execuție	Proiectul elaborat și verificat				
1.25. Elaborarea proiectelor și renovarea trotuarelor, zonelor pietonale și amenajarea arhitectural-urbanistică a terenurilor adiacente străzilor:	1.25.1. Elaborarea proiectelor și renovarea trotuarelor șos. Hânțești	Licitație pentru proiectări lansată. Proiectant selectat.		08.02.2021 20.03.2021 20.06.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>NERREALIZAT/ sem. I</b> Se elaborează caietul de sarcini pentru proiectare.
	1.25.2. Elaborarea proiectelor și renovarea trotuarelor str. M. Kogălniceanu	Proiect elaborat și verificat.				
	1.25.3. Elaborarea proiectelor și renovarea					

	trotarelor str. A. Mateevici						<b>NEREALIZAT/</b> sem. I Se află la etapa de proiectare.
1.26. Proiectare sisteme pluviale	1.26.1. Anunțarea licitațiilor pentru elaborarea studiilor de fezabilitate: 1.26.2. SF sistem evacuare pluvial str. Gh. Asachi - P. Halippa - Cozmescu; 1.26.3. SF sistem evacuare pluvial str. N. Testemițanu 1.26.4. proiectare sistem canalizare pluviala str. Gh. Madan nr. 46	Licitație pentru selectarea proiectantului anunțată. Proiecte elaborate.	600	21.02.2021 15.06.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)		
1.27. Dezvoltarea, modernizarea și reconstrucția rețelilor de iluminat public	1.27.1. Executarea Programului de renovare a rețelilor de iluminat: str. N. Testemițanu; șos. Hâncești	Iluminatul public reconstruit din: str. Testemițanu - 60 corpuri LED instalate - lungimea rețelei 1,7 km; șos. Hâncești - 300 corpuri LED instalate - lungimea rețelei 8,0 km;	10000	31.12.2021	DGTPCC LUMTEH Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>REALIZAT /</b> Pe parcursul semestrului II la șos. Hâncești s-au instalat 240 de corpuri LED, 2 km de cablu, au fost vopsite 240 de suporturi. Pe str. N. Testemițanu nu au fost executate lucrări.	
1.28. Fluidizarea traficului rutier	1.28.1. Modernizarea intersecțiilor: str. București, str. Ciuflea - str. 31 August 1989	Banda de virare bd. str. București și reconstrucția intersecției str.		31.05.2021	DGTPCC Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>NEREALIZAT/</b> sem. I La moment se află la etapa de proiectare.	

		Ciuflea - str. 31 August 1989 amenajată				PARTIAL REALIZAT/ sem. I A fost elaborat caietul de sarcini și desfășurată procedura de achiziții. La moment se află la etapa elaborării contractului de achiziții și semnarea acordului adițional.
1.29. Plan Urbanistic Zonal (PUZ) pentru teritoriul cuprins în perimetrul: bd. Decebal – bd. Iu. Gagarin – bd. C. Negruzzi – str. Meleștiu – str. Odesa, sectorul Centru, municipalul Chișinău(S=100,0 ha)	1.29.1. Elaborarea caietului de Sarcini  1.29.2. Elaborarea prețului estimativ pentru proiectarea PUZ  1.29.3. Elaborarea Dispoziției Primarului General și Certificatului de Urbanism pentru proiectarea PUZ	Avize favorabile obținute Planul urbanistic zonal aprobat	1200,0 mii lei Buget municipal	23.02.2021	VR, DGAURF, IMPCP Pretura sectorului Centru (monitorizare)	
<b>Termen lucrări:</b> 1) 10.03.2021 = elaborarea temei program	1.29.4. Elaborarea Contractului de Achiziții și Acordul Adițional (model)					
2) 16.02.2021-16.04.2021 = colectarea datelor inițiale / efectuarea studiului sociologic	1.29.5. Elaborarea documentației urbanistice cu obligativitatea consultării pe parcurs			01.07.2021-01.10.2021		
3) 16.02.2021-31.12.2021 = elaborare proiect	1.29.6. Obținerea avizelor pe domenii pentru Planul urbanistic zonal			01.10.2021-01.12.2022		
4) 01.12.2021-31.12.2021 = documentației urbanistice	1.29.7. Aprobarea documentației urbanistice					

manometrie/animație 5) 31.12.021 = finisare proiect				31.12.2021		
1.30. Definitivarea Planului Urbanistic Zonal Centru, or. Chișinău (S=620,0 ha)	1.30.1. Elaborarea și aprobarea temei-program pentru definitivarea PUZ Centru, or. Chișinău și încheierea contractului	Tema-program aprobată și contract pentru definitivarea PUZ Centru, or. Chișinău încheiat	3000,0 mii lei Buget municipal	15.02.2021-15.04.2021	VR, DGAURF, IMPCP Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>NEREALIZAT/ sem. I</b> - S-a elaborat caietul de sarcini și a fost demarată procedura de achiziții. -A fost semnat contractul cu „Chișinăuproiect” I.M.P. -Se află în etapa de contractare cu potențialii investitori. Proiectul nu a fost prezentat pentru consultări publice.
	1.30.2. Elaborarea documentației urbanistice cu obligativitatea consultării pe parcurs	Prezentarea rapoartelor trimestriale privind evoluția/etapizare a lucrărilor		15.04.2021-31.12.2021		
	1.30.3. Obținerea avizelor pe domeniul și avizului general pentru definitivarea PUZ Centru, or. Chișinău	Avize favorabile obținute		15.01.2022-15.03.2022		
1.30.4. Aprobarea documentației urbanistice	PUZ Centru aprobat		15.04.2022			
1.31. Reparația capitală a sălii de sport și dotarea sălii de festivități cu sistem de proiectare a LT “Titu Maiorescu”	1.31.1. Executarea lucrărilor de reparație	Sală de sport reparată Sistem de proiectare funcțional în sala de festivități	587 000 lei din bugetul municipal	31.08.2021	DETS Centru Pretura sectorului Centru (monitorizare)	<b>PARTIAL REALIZAT/</b> La data de 14.07.2021 a fost anunțată procedura de achiziție publică de elaborare a proiectului. <b>NEREALIZAT/</b> În semestrul II, în baza demersului directorului liceului „ Titu

1.32. Dotarea terenului de joacă a Școlii auxiliare nr. 7 la necesitățile elevilor cu cerințe educaționale speciale și securizarea porților școlii cu interfon	1.32.1. Executarea lucrărilor de reparație	Teren de joacă adaptat la necesitățile elevilor cu CES Porți cu interfon funcționale	700 000 lei din bugetul municipal	31.05.2021	DETS Centru Pretura sectorului Centru (monitorizare)	Maiorescu”, de către Direcția generală educație tineret și sport a fost schimbată destinația lucrărilor. Astfel, au fost executate lucrări de schimbare a geamurilor și ușilor din liceu. <b>PARTIAL REALIZAT/ sem. I</b> Anunț întocmit și publicat pe platforma de achiziții MTender. <b>REALIZAT/ sem. II</b> Terenul de joacă a fost dotat necesităților elevilor cu cerințe educaționale speciale.
<b>OBIECTIVUL nr. 2 Fortificarea sistemului de informare și comunicare, eficientizarea sistemului de management a documentelor și sporirea transparenței decizionale</b>						
2.1. Gestionarea platformei electronice <a href="http://www.w.eu.chisinau.md">www.w.eu.chisinau.md</a> de colectare/recepționare a problemelor raportate de către cetățeni.	2.1.1. Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a adresărilor intrate prin platforma „Eu. Chișinău”	Nivelul de soluționare a problemelor raportate nu mai mic de 80%	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secția administrație publică locală	<b>PARTIAL REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I al anului 2021. Nivelul de soluționare a problemelor raportate pe platforma Eu.Chișinău.md este de 50% . - recepționate 497 sesizări; - soluționate 238 sesizări; - în lucru 226 sesizări; - respinse 33 sesizări. <b>PARTIAL REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II al anului 2021. - recepționate 540 sesizări; - soluționate 201 sesizări; - în lucru 277 sesizări; - respinse 62 sesizări. Nivelul de soluționare a problemelor raportate pe

							platforma Eu.Chișinău.md este de 40%.
	2.2.1.Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a petițiilor intrate prin diverse canale de comunicare	Nivelul de soluționare a problemelor raportate nu mai mic de 80%	Din fondul de retribuire a muncii		01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Serviciul audiență și secretariat	<b>REALIZAT/</b> În semestrul I al anului curent din 1861 de petiții înregistrate, au fost soluționate 1766. Astfel, nivelul de soluționare a problemelor este de 90%. <b>REALIZAT/</b>
2.2.Organizarea procesului de soluționare a petițiilor și solicitărilor, documentelor oficiale parvenite în adresa instituției	2.2.2.Înregistrarea și ținerea evidenței și controlului asupra termenelor de executare a deciziilor CMC, dispozițiilor	Numărul documentelor înregistrate și examinate	Din fondul de retribuire a muncii		01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Serviciul audiență și secretariat	<b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I al anului curent au fost înregistrate 217 documente: Decizii CMC – 6; Executate – 3; La control – 3; Dispoziții – 131; Circulare- 80. <b>REALIZAT/</b>
	2.2.3. Înregistrarea și executarea dispozițiilor prelorului	Nivelul de executare a dispozițiilor nu mai mic de 90%	Din fondul de retribuire a muncii		01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Secția administrație publică locală	<b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I al anului curent au fost înregistrate 109 dispoziții: -95 de dispoziții luate la control; - 88 realizate;

							<p>- 6 în proces de realizare. Nivelul de executare este de 95 % <b>REALIZAT/</b> În semestrul II al anului 2021 au fost înregistrate 69 dispoziții, cu termen de control au fost 45 de dispoziții, la control sunt 5 dispoziții. Nivelul de realizare 95%.</p> <p><b>REALIZAT/</b> La începutul anului curent a fost actualizat Nomenclatorul dosarelor preturii pentru anul 2021. Arhivate în formă electronică 1073 petiții (persoane fizice) înregistrate în Registrul de evidență și pe platforma „Eu.Chisinau.md”. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II al anului 2021, au fost completate 17 registre. Totodată, în format electronic au fost arhivate 1258 de petiții.</p> <p><b>REALIZAT/</b> În primul semestru al anului curent pe pagina web a preturii au fost publicate 94 informații, dintre care: -71 articole; -23 comunicate. Pagina web a preturii a fost accesată de 5052 de persoane. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II pe pagina web au fost plasate 75 de comunicate. Totodată, pagina a fost accesată de 10 242 de ori.</p>
2.2.4. Înregistrarea, procesarea și arhivarea conformă a corespondenței inclusiv în format electronic	Registrul de evidență completat Nomenclatorul dosarelor actualizat	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Serviciul audiență și secretariat			
2.3.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative	Pagina web actualizată Numărul de articole/ comunicate publicate pe pagina web Numărul de accesări ale paginii web	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Secția administrație publică locală			
2.3. Aplicarea instrumentelor și metodelor eficiente de comunicare /colaborare și de sensibilizare a părților interesate	2.3.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative	Pagina web actualizată Numărul de articole/ comunicate publicate pe pagina web Numărul de accesări ale paginii web	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Secția administrație publică locală			

	<p>2.3.2. Realizarea de comun cu serviciile publice desconcentrate a acțiunilor privind asigurarea ordinii publice și soluționarea problemelor comune</p>	<p>Numărul de acțiuni desfășurate în comun Numărul de situații problematice soluționate</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.01.2021 31.12.2021</p>	<p>Pretorul Vicepretorii Secretarul Secția social – economică Secția localiv-comunală Secția urbanism și arhitectură</p>	<p><b>REALIZAT/</b> În primul semestru al anului 2021 de către secțiile preturii de comun cu serviciile de resort din sector au fost întreprinse un șir de acțiuni în domeniul comerțului neautorizat. Astfel, de comun cu serviciile de resort din sector au fost: -demonstrate și evacuate 41 de gherete instalate neautorizat; -identificați 141 persoane fizice și juridice care practică comerțul neautorizat; - De comun cu IP-Centru au fost realizate 25 de raiduri în vederea combaterii comerțului ilicit stradal. - De comun cu I.M. „Prestări servicii locale” Centru” 115 instalații provizorii (panouri, garduri, elemente antiparking) demontate. - În conlucrare cu I.M. „Asociația de gospodărie a spațiilor verzi” au fost organizate lucrări de salubritate, amenajare a teritoriilor, parcurilor, scuarurilor. Totodată au fost organizate lucrări de curățare sanitară a arborilor, arbuștilor la 1 acele 12 curți din proiectul „Curtea confortabilă”, inclusiv la str. Armească, N. Testemițeanu, str. Ciuflea, str. Albișoara, Grenoble, Miorița. În total fiind evacuate 45 rute de crengi și deșeuri. - În conlucrare cu I.M. „Regia EXDRUPO” au fost executate lucrările de curățare a nisipului acumulat sub bordură la străzile principale din sector fiind evacuate - 26 curse. Au fost executate lucrări de spălare, curățare și vopsire a barei de</p>
--	---	---	--	----------------------------------	--	--

						<p>protecție la șos. Hincești și la podul de la str. Miorița.</p> <p>S.A. Termoelectrica a salubritat teritoriile adiacente stațiilor termice și a magistrelor din gestune.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul II</b></p> <p>În conlucrare cu Întreprinderile municipale de gestionarea fonului locativ nr. 8-12 , Asociațiile de coproprietari în condominiu, Asociațiile de proprietari a locuințelor privatizate , Cooperativele de construcții a locuințelor au fost executate lucrări de salubritare a teritoriilor curților de bloc, platformelor de acumulare a deșeurilor, evacuarea frunzelor, lichidarea microgunoșișilor. În total fiind evacuate 530 rute de deșeuri de la străzi (locuri de uz comun ) și curți de blocuri.</p> <p>Asociația de gospodărire a spațiilor verzi au fost executate lucrări de salubritare și evacuare a frunzișului în parcurile Valea Morilor și Valea Trandafirilor, scuarul M. Eminescu, Academiei, Ciocîrției, inclusiv str.Grenoble, șos.Hincești, Miorița, Dr.Viilor, Hristo-Botev , Natalia Gheorghiu, N. Testemițeanu, fiind evacuate 165 rute de deșeuri.</p> <p>De către ÎM Regia “Exdrupo” au fost executate lucrări de salubritare sub bordură,</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>salubritatea mecanizată a străzilor fiind evacuate 98 rute.</p> <p>Totodată, au fost executate lucrări de lichidare a situațiilor de avariere și plombare cu asfalt a gropilor partea carosabilă la străzile principale și secundare din sector. Amenajarea învelisului de asfalt la teritoriul adiacent a celor trei pasajelor subterane din șos. Hîncești (Ministerul Apărării a Republicii Moldova), șos. Hâncești (Gara de Sud), șos. Hâncești, 178;</p> <p>În conlucrare cu S.A. Termoelectrica și S. A. Apă canal Chișinău s-a intervenit la adresele unde au apărut probleme la funcționarea sistemelor de alimentare cu apă potabilă și canalizare, inclusiv pregătirea sistemelor de încălzire pentru perioada rece și funcționarea în regim normal.</p> <p>De comun cu ÎMPSL – Centru a fost posibilă demontarea și demolarea a 153 de construcții/ instalații provizorii din sector, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. blocaje – 93;</li> <li>. parcări – 2;</li> <li>. panouri – 20;</li> <li>. îngrădiri – 12;</li> <li>. bare – 5;</li> <li>. pereți – 2;</li> <li>. garaje metalice – 7;</li> <li>. garaje capitale – 1;</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>. coperține – 1;          . fundații – 5;          . unități de comerț – 5.</p> <p>În colaborare cu Inspectoratul Național de Securitate Publică au fost desfășurate 2 acțiuni în vederea combaterii comerțului neautorizat.</p> <p>De comun cu Direcția asistență socială a fost elucdat un caz de abuz de alcool în familie.</p> <p><b>PARTIAL REALIZAT/Sem. I.</b></p> <p>Au fost expediate 2 scrisori de intenție. Se duc discuții la nivel de Primării de sectoare ale Municipiului București, România.</p>
2.3.3.Stabilirea relațiilor de colaborare în cadrul cooperării externe	Cel puțin 1 acord de înfrățire/colaborare semnat; 1 eveniment privind schimbul de experiență organizat.	Buget municipal		01.01.2021 31.12.2021	Pretorul Vicepretorii Secretarul	<b>PARTIAL REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I, ținând cont de situația pandemică audiența cetățenilor a fost sistată. De către conducere au fost audiate telefonice - 73 persoane.
2.3.4.Stabilirea unui cadru eficient de audiență a cetățenilor	Numărul de audiențe realizate	Din fondul de retribuire a muncii		01.01.2021 31.12.2021	Pretor Vicepretorii Secretar	<b>PARTIAL REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II, ținând cont de situația pandemică audiența cetățenilor a fost sistată. De către conducere au fost audiate telefonice - 60 persoane.

	2.3.5. Perfectarea, înregistrarea și eliberarea certificatelor/copiilor solicitate	Numărul de certificate eliberate Numărul de copii eliberate	Din fondul de retribuie a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Secția administrativă publică locală Serviciul audiență și secretariat	<b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I au fost eliberate 219 certificate de componență a familiei. La solicitările cetățenilor au fost eliberate 5 copii de pe pozițiile preturii. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II al anului 2021 au fost eliberate și liberate 324 certificate de componență a familiei și 11 certificate eliberate din arhiva preturii.
	2.4.1. Ordonarea documentelor cu termen permanent de păstrare	Procesul de ordonare a documentelor efectuat.	Din fondul de retribuie a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Serviciul audiență și secretariat	<b>Acțiunea a fost realizată în semestrul I</b> În I semestru, au fost ordonate și arhivate dosarele preturii pentru anii 2018 – 2019, în număr de 64 de dosare. În acest sens, au fost întocmite următoarele documente: -Inventarul nr. 2 a dosarelor cu termen permanente păstrare; -Inventarele nr. 3-p, 4-P a dosarelor cu termen lung de păstrare; -Istoricul fondului documentar al preturii pentru anii 2018 – 2019; -Proces-verbal de lichidare a documentelor.
2.4. Asigurarea integrității documentelor cu termen permanent de păstrare	2.4.2. Transmiterea documentelor cu termen permanent de păstrare la păstrare de stat.	Act de predare – primire semnat.	Din fondul de retribuie a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretarul Serviciul audiență și secretariat	<b>REALIZAT/</b> În semestru I al anului curent la păstrare de stat au fost transmise 28 de dosare cu termen permanent de păstrare pentru anul 2010, adăugător pentru anii 2006 – 2009. Acțiunea a fost realizată în semestrul I

2.5. Disciplinarea și sporirea gradului de responsabilitate a persoanelor fizice , agenților economici pentru neadmiterea încălcărilor regulilor de comerț, ordinii sanitare și respectarea normelor în construcții	2.5.1. Identificarea persoanelor	Numărul proceselor – verbale contravenționale întocmite pe articole Numărul de rapoarte prezentate privind activitatea agenților constatori Numărul de ședințe a comisiei administrative. Numărul de ședințe în instanța de judecată la care au participat agenții constatori	Din fondul de retribuie a muncii		Pretor Vicepreședintele Secretar Secția locativ – comunală Secția urbanism și arhitectură Secția social – economică Secția cultură, tineret și sport Secția agenți constatori	<b>REALIZAT!</b> În semestrul I al anului curent, de către agenții constatori au fost întocmite 296 de procese - verbale, după cum urmează: art. 179 – 4 procese verbale; art. 181 – 197 procese – verbale; art. 273, pct. 9 lit. a) – 26 procese – verbale; art. 273, pct. 9 lit. b)e) – 20 procese – verbale; art. 273, pct. 15 – 45 procese – verbale; art. 273, pct. 16 – 3 procese – verbale. Agenții constatori semestrial raportează despre activitate. <b>REALIZAT!</b> Pe parcursul semestrului II de către agenții constatori au fost întocmite 506 procese verbale, după cum urmează: art. 179 – 6 procese verbale; art. 181 – 301 procese – verbale; art. 273, pct. 9 lit. a) – 70 procese – verbale; art. 273, pct. 9 lit. b)-e) – 22 procese – verbale; art. 273, pct. 9 <sup>1</sup> – 0 procese – verbale; art. 273, pct. 15 – 96 procese – verbale; art. 273, pct. 16 – 11 procese – verbale. În perioada de raport membrii comisiei administrative s-au întrunit în 25 de ședințe.
	1.5.2. Întocmirea proceselor – verbale cu privire la contravenție. 2.5.3. Raportarea activității de către agenții constatori. 2.5.4. Participarea la ședințele Comisiei Administrative. 2.5.5. Participarea în ședințele instanței de judecată.				01.01.2021 31.12.2021	

Agenții constatatori au participat la 10 ședințe a instanței de judecată.

**OBIECTIVUL nr. 3 Coordonarea activităților în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**

3.1. Executarea controlului legalității construcțiilor din sector	3.1.1. Inspectarea șantierelor	Numărul de șantiere inspectate Numărul construcțiilor capitale neautorizate depistate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Prețor Viceprețorii Secția urbanism și arhitectură	<p><b>REALIZAT/</b> În semestrul I al anului curent, au fost examinate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Șantiere trimestrial – 25;</li> <li>semestrial – 50;</li> <li>construcții capitale – 2.</li> </ul> <p><b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II au fost inspectate 50 de șantiere.</p>
	3.1.2. Întocmirea și înaintarea demersurilor /sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea, după caz, a acestora	Numărul de sesizări/ prescripții/ demersuri înaintate Numărul de construcții neautorizate demolate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Prețor Viceprețorii Secția urbanism și arhitectură	<p><b>REALIZAT/</b> În semestrul I, au fost înaintate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Sesizări – 114;</li> <li>. Prescripții – 76;</li> <li>. Demersuri convocare – 124;</li> <li>. Construcții demolate – 124.</li> </ul> <p><b>REALIZAT/</b> În semestrului II al anului 2021, au fost demolate 148 de construcții. Fiind înaintate 144 de citații privind demolarea construcțiilor.</p>
3.2. Continuarea acțiunilor de demontare și evacuarea	3.2.1. Depistarea panourilor și elementelor de blocaj	Numărul de panouri demontate, raportat la nr. de panouri amplasate neautorizate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Prețor Viceprețorii Secția urbanism și arhitectură	<p><b>REALIZAT/</b> în semestrul I</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Panouri demontate – 93;</li> <li>. Panouri neautorizate – 0;</li> <li>. Blocaje demontate – 22;</li> <li>. Adresări blocaje – 22;</li> </ul>

panourilor publicitate neautorizate, deblocarea căilor de acces	3.2.2. Înlocuirea înșirărilor publice privind demontarea construcțiilor	Numărul de cai de acces deblocate, raportat la nr. total de adrese	Din fondul de retribuire a muncii			Pretor Viceprezidiul Secția social economică	. Dispoziții - 68. <b>REALIZAT/</b> În perioada de raport au fost demontate 20 de panouri publicitate amplasate neautorizat în sectorul Centru. Au fost demontate 93 de blocaje și elaborate 36 de dispoziții de demolare.
	3.2.3. Înlocuirea dispozițiilor de demolare	Numărul dispozițiilor de demolare					
3.3. Elaborarea și coordonarea schemelor de amplasare a unităților comerciale cu staționare provizorie, a unităților mobile și teraselor de vară	3.3.1. Verificarea la fața locului a modului de amplasare a terasei	Numărul de verificări efectuate în teren	Din fondul de retribuire a muncii		01.01.2021 31.12.2021	Pretor Viceprezidiul Secția social economică	<b>REALIZAT/ sem. I</b> Pe perioada de raport au parvenit 16 cereri referitor la eliberarea/prelungirea schemelor de amplasare a teraselor de vară, dintre care 10 cereri au fost soluționate pozitiv, iar celelalte 6 au fost respinse din motivul că nu dispuneau de toate actele necesare stipulate în Regulamentul de desfășurare a activității de comerț. <b>REALIZAT/ sem. II</b> Pe perioada de raport au fost efectuate 41 de controale în teren întru verificare activității teraselor din sector. Au parvenit 20 de cereri din partea agenților economici cu privire la eliberarea schemei de amplasare a teraselor. În baza cererilor, au fost eliberate 5 scheme de amplasare a teraselor. 15 cereri au fost refuzate având în vedere că nu au întrunit condițiile prevăzute de Regulamentul privind desfășurarea activității de comerț în mun. Chișinău, aprobat
	3.3.2. Elaborarea și eliberarea schemelor	Numărul de scheme elaborate raportat la nr. de cereri înregistrate					

							prim Decizia CMC nr. 17/5 din 01.10.2020.
3.4. Coordonarea amplasării parcărilor și parcajelor auto în raza sectorului	3.4.1. Examinarea setului de acte necesar pentru coordonarea parcărilor /parcajelor auto	Numărul de cereri examinate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Pretor Viceprezorii Secția urbanism și arhitectură	<b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului I, au fost examinate 13 cereri privind coordonarea parcărilor auto, au fost efectuate 13 verificări în teritoriu în urma cărora au fost coordonate 13 cereri. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II al anului precedent au fost examinate 21 de cereri înaintate pentru coordonarea parcărilor/ parcajelor auto.	
	3.4.2. Verificarea în teren a modului de amplasare a parcărilor și parcajelor auto în corespundere cu normele prevăzute de legislație	Numărul de ieșiri în teren				21 de ieșiri în teritoriu au fost efectuate pentru a verifica modul de amplasare a parcărilor auto. 21 de cereri au fost coordonate.	
	3.4.3. Coordonarea parcărilor și parcajelor auto	Numărul de coordonări eliberate raportat la nr de cereri înregistrate					
3.5. Continuarea acțiunilor de demontare/evacuare a unităților comerciale cu staționare provizorie și unităților comerciale de orice tip neautorizate	3.5.1. Întocmirea și înaintarea demersurilor /sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea, după caz, a acestora	Numărul de unități demontate raportat la numărul unităților neautorizate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Pretor Viceprezorii Secția social economică	<b>REALIZAT/ sem. I</b> Pe perioada de raport au fost demontate și evacuate 41 de gherete a căror acte permise de funcționare au expirat. <b>REALIZAT/</b> Pe perioada de raport au fost demontate și evacuate 5 unități comerciale de comerț ambulant a căror acte permise de funcționare au expirat.	

3.6. Organizarea, desfășurarea și mediatizarea consultărilor publice pe proiectele de infrastructură din sector	3.6.1 Conlucrarea cu institutul de proiectare în vederea desfășurării consultărilor publice	Numărul de consultări desfășurate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	<p>Pretor Vicepretorii Secția urbanism și arhitectură Secția administrație publică locală</p>	<p><b>REALIZAT/ sem. I</b> Pe parcursul perioadei de raport, în incinta Preturii sectorului Centru au fost desfășurate 4 consultări publice, în cadrul cărora au fost discutate 4 proiecte: -Amenajarea zonei izvorului Tamara din parcul „Valea Morilor”; -Conceptia complexului multifuncțional din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 2 și 4, din contul demolării imobilului; - Strategia de dezvoltare a transportului alternativ în orașul Chișinău; - Consultări publice asupra proiectului urbanistic de detaliu pentru terenurile cu nr. cadastrale 0100207.255, 0100207.226 În urma consultărilor au fost întocmite 3 procese – verbal Plasate pe pagina web 4 anunțuri privind desfășurarea consultărilor publice.</p>	
	3.6.2. Solicitarea proiectului și actelor aferente	Proiectele discutate					
	3.6.3. Desfășurarea consultărilor și emiterea proceselor – verbale	Procese - verbale întocmite					
3.6.4. Mediatizarea informației pe pagina web a preturii	Numărul informațiilor plasate pe pagina web				<p><b>REALIZAT/ sem. II</b> Pe parcursul perioadei de raport, în incinta Preturii sectorului Centru au fost desfășurate 2 consultări publice, în cadrul cărora au fost discutate 2 proiecte: -Consultări publice la proiectul finanțat de BERD și BEI privind renovarea str. 31 August 1989 și transformarea ei în coridor verde; -Consultări publice pe proiectul bugetului pentru anul 2022. Au fost întocmite 2 procese – verbale și plasate pe pagina web au fost 2 anunțuri privind</p>		

						desfășurarea publice.	consultărilor publice.
<b>OBIECTIVUL nr. 4 Coordonarea și monitorizarea activităților ce țin de domeniul locativ-comunal și utilităților publice</b>							
4.1. Monitorizarea activității gestionarilor și serviciilor privind prestarea serviciilor comunale (livrarea calitativă a agentului termic, apă caldă, apă potabilă ) la fondul locativ.	4.1.1. Organizarea ședințelor de lucru privind informarea de către gestionari și serviciile din sector despre funcționarea în regim normal al sistemelor termoelectrice și alimentare cu apă, ș. a.	Numărul de ședințe organizate și desfășurate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția locativ comunala	<b>REALIZAT/</b> Au fost desfășurate 6 ședințe de lucru cu gestionarii fondului locativ și serviciile de sector; Zilnic se examinează la fața locului și se coordonează activitatea serviciilor și a gestionarilor; Problemele apărute în sector, situațiilor de avarie se examinează la fața locului de comun cu gestionarii și serviciile din sector în vederea lichidării acestora în mod operativ. <b>REALIZAT/ semestrul II</b> În cadrul Preturii sectorului Centru au fost organizate 6 ședințe de analiză și sinteză cu gestionarii fondului locativ IMGFL nr. 8-12 și S.A. Termoelectrica unde au fost puse în discuție executarea lucrărilor de pregătire a fondului locativ către perioada rece a anului 2021-2022. Sistematic s-a conlucrat cu gestionarii și serviciile din sector	

						în vederea lichidării situațiilor de avariere în mod operativ.
4.2. Organizarea acțiunilor cu privire la pregătirea fondului locativ pentru perioada rece și evaluarea gradului de pregătire a fondului locativ pentru perioada de iarnă	4.2.1. Implicarea gestionarilor fondului locativ (ÎMGFL, APLP, ACC, CCL, fond departamental), serviciilor specializate de sector la pregătirea și conectarea fondului locativ către perioada rece la energia termică .	Numărul de demersuri expediate Numărul de ședințe organizate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele de ramură Secția locativ comunala	<b>REALIZAT/ sem. I</b> Au fost expediate 7 demersuri în adresa gestionarilor prin care s-a solicitat înlăturarea problemelor depistate la 12 blocuri locative în perioada sezonului de încălzire 2021- 2022. La data de 07.06.2021 a fost organizată o ședință de lucru cu gestionarii fondului locativ și S.A. "Termoelectrica" unde a fost examinată chestiunea cu privire la totalurile sezonului de încălzire 2020- 2021 și sarcinile pregătirii fondului locativ către perioada rece 2021- 2022. <b>REALIZAT/ semestrul II</b> Au fost expediate 7 demersuri în adresa gestionarilor prin care s-a solicitat înlăturarea problemelor depistate la 12 blocuri locative în perioada sezonului de încălzire 2021-2022. În cadrul a 6 ședințe organizate la Pretura sectorului Centru, de comun cu gestionarii fondului locativ și serviciile de sector au fost puse în discuție lucrările de pregătire a fondului locativ către perioada rece a anului 2021- 2022.
	4.2.2. Monitorizarea și efectuarea controlului asupra gradului de pregătire a fondului	Numărul de blocuri inspectate pentru evaluarea gradului de pregătire	Din fondul de retribuire a muncii	30.09.2021	Vicepreședintele de ramură Secția locativ comunala	<b>REALIZAT în semestrul II</b> De comun cu gestionarii și S. A. Termoelectrica au fost inspectate

	<p>locativ, semnarea pașapoartelor tehnice, eliberării bonurilor de conectare a obiectivelor la agentul termic.</p>	<p>Numărul de blocuri conectate la agentul termic în timp util raportat la numărul total de blocuri spre conectare</p>			<p>Vicepreședintele ramurii Secția locativ comunală</p>	<p>110 blocuri locative privind gradul de pregătire pentru sezonul rece. Au fost pregătite și semnate pașapoartele pentru conectare la 536 obiective dotate cu agent termic. S-a conlucrat cu gestionarii și S. A. "Termoelectrică" și au fost eliberate permise pentru conectarea agentului termic la 536 obiective.</p> <p><b>REALIZAT în semestrul II</b> Au fost conectate la agentul termic 536 obiective. Gradul de conectare 100 %.</p>
	<p>4.2.3. Conectarea fondului locativ la sistemul centralizat de încălzire.</p>	<p>Numărul de blocuri conectate</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.10.2021 30.11.2021</p>	<p>Vicepreședintele ramurii Secția locativ comunală</p>	<p><b>REALIZAT/ semestrul I</b> În scopul asigurării ordinii sanitare și amenajare a teritoriului sectorului Centru în temeiul dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 80-d din 26.02.2021, Cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei municipale "Curățenia generală de primăvară" a fost întocmit Planul de lucru aprobat prin dispoziția Pretorului sectorului Centru nr. 85-d din 09.03.2021 „Cu privire la organizarea și desfășurarea acțiunilor de amenajare și salubritate a sectorului Centru în perioada 01.03.2021-30.04.2021”.</p> <p>Informația privind desfășurarea acțiunilor de amenajare și salubritate a teritoriului a fost adusă la cunoștință conducătorilor IMGFL, ACC, APLP, CCL, fondului departamental, instituțiilor, organizațiilor etc.</p>
<p>4.3. Organizarea și monitorizarea acțiunilor de salubritate a spațiilor din teritoriul administrat</p>	<p>4.3.1. Organizarea și antrenarea conform planului, a gestionarilor fondului locativ (IMGFL, APLP, ACC, CCL, fond departamental), serviciilor din sector, instituțiilor și organizațiilor, privind amenajarea și salubritatea teritoriilor adiacente.</p>	<p>Numărul de acțiuni desfășurate Numărul de transport antrenat.</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.10.2021 30.11.2021</p>	<p>Vicepreședintele ramurii Secția locativ comunală</p>	<p><b>REALIZAT/ semestrul I</b> În scopul asigurării ordinii sanitare și amenajare a teritoriului sectorului Centru în temeiul dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 80-d din 26.02.2021, Cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei municipale "Curățenia generală de primăvară" a fost întocmit Planul de lucru aprobat prin dispoziția Pretorului sectorului Centru nr. 85-d din 09.03.2021 „Cu privire la organizarea și desfășurarea acțiunilor de amenajare și salubritate a sectorului Centru în perioada 01.03.2021-30.04.2021”.</p> <p>Informația privind desfășurarea acțiunilor de amenajare și salubritate a teritoriului a fost adusă la cunoștință conducătorilor IMGFL, ACC, APLP, CCL, fondului departamental, instituțiilor, organizațiilor etc.</p>

					<p>Astfel în conformitate cu planul de lucru aprobat de către serviciile abilitate din sector au fost întreprinse următoarele măsuri de salubritate și amenajare a teritoriului sectorului Centru:</p> <p>În conlucrare cu ÎMGFL nr. 8-12, ACC, APPL, CCL din sector au fost efectuate lucrări de salubritate din curțile blocurilor locative, terenurile, camerele de acumulare a deșeurilor, curățirea subsolurilor, curățarea gardurilor, pilonilor și stațiilor de anunțuri publicitare și avize neautorizate. Salubritatea teritoriilor de uz comun inclusiv și lichidarea microgunoștilor stihnice la următoarele adrese:</p> <p>str. Ialoveni, 96-96B, Teritoriul de la blocurile de locuințe din str. Pietrarilor, 4, 6, 8, 8/1 până la partea carosabilă; str. Ialoveni, 62 A (teren de joacă pentru copii, inclusiv teritoriul Motocross); str. Academiei, 10, str. Miorița, 3/1-7/1; str. Gh. Asachi, 66/1, str. Grenoble partea pară în perimetrul Drumul Schinasei până la N. Testemițeanu; str. Vl. Korolenco stadionul sportiv, str. M. Lomonosov, 51, str. Ion Nistor, 28, parcare din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 1-3, parcare din str. Ion Vasilenco, 28; str. Ismail partea pară de la bd. Ștefan cel Mare și Sfânt până la bd. Dm. Cantemir.</p> <p>Str. Valea Trandafirilor de la str. 31 august până la str. Meleștiu;</p> <p>Suplimentar în urma contractării agentului economic SRL "Salubris" Grup" au fost lichidate microgunoșiți</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>la următoarele adrese: str. C. Vinav cu str. Avicena, șos. Hîncești, 86, str. Malina Mică, sub pod Viaduct, sub pod Ismail, curățarea râulețelor din str. Inculeț, Dumbăvăii, str. Calea Basarabiei, str. Drumul Viilor intersecție cu str. Ciocîrliei, str. Korolenco, 59a.</p> <p>- De către gestionarii fondului locativ zilnic au fost antrenati la lucrări de salubritate 330 de persoane. Au fost evacuate – 180 rute de deșeuri și gunoi menajer.</p> <p>- În conlucrare cu ÎM „Asociația de gospodărie a spațiilor verzi” au fost organizate lucrări de salubritate, amenajare a teritoriilor, parcurilor, scuarurilor. Totodată au fost organizate lucrări de curățare sanitară a arborilor, arbuștilor la 1 acele 12 curți din proiectul „Curtea confortabilă”, inclusiv la str. Armeaescă, N. Testemițanu, str. Ciuflea, str. Albișoara, Grenoble, Miorița. În total fiind evacuate 45 rute de crengi și deșeuri.</p> <p>- În conlucrare cu ÎM „Regia EXDRUPO” au fost executate lucrările de curățare a nisipului acumulat sub bordură la străzile principale din sector fiind evacuate – 26 curse. Au fost executate lucrări de spălare, curățare și vopsire a barei de protecție la șos. Hâncești și la podul de la str. Miorița.</p> <p>S.A. Termoelectrica a salubritat teritoriile adiacente stațiilor termice și a magistrelor din gestiune.</p> <p>Direcția Educației, Tineret și Sport și Asociația Medico-sanitară teritorială</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>Centru a organizat salubritizarea teritoriilor adiacente instituțiilor.</p> <p>- La data de 24.04.2021, au fost organizate lucrările de salubritizare a teritoriului în cadrul campaniei "Marca curățenie de primăvară". În cadrul evenimentului s-au desfășurat lucrări de salubritizare a parcului "Valea Trandafirilor în perimetrul străzilor C. Vârnay, Academician Natalia Gheorghiu, str. N. Testemitanu, str. Malin Mare. Parc Valea Morilor, str. Calea Basarabiei, str. Negreșteni, str. Haltei, str. Tâbăcăria Veche.</p> <p>Cu antrenarea tehnicii specializate contractată de la SRL "Dacvicom" au fost organizate lucrări de salubritizare și evacuare a deșeurilor acumulate la str. Ion Nistor cu M. Lomonosv fiind evacuate 7 rute de deșeuri vegetale.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul II</b></p> <p>În temeiul dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 537-d din 13.09.2021 "Cu privire la organizarea campaniei de salubritizare de toamnă în municipiul Chișinău a fost elaborat Planul de acțiuni privind lucrările de amenajare, salubritizare și evacuare a frunzișului de pe teritoriul sectorului Centru în perioada 20.09.2021 - 30.11.2021" (copia se anexează). Astfel în conformitate cu planul de acțiuni au fost antrenate la lucrări de salubritizare întreprinderile municipale de gestionarea fondului</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>locativ nr. 8-12 , Asociațiile de coproprietari în condominiu, Asociațiile de proprietari a locuințelor privatizate , Cooperativele de construcții a locuințelor, Cooperativele de construcții a garajelor, instituțiile de învățământ și medicale. În total fiind evacuate 370 rute de deșeuri vegetale de la străzi și curți de blocuri.</p> <p>Asociația de gospodărire a spațiilor verzi a executat lucrări de salubritate și evacuare a frunzișului în scuarurile și parcurile din sector inclusiv str. Grenoble, șos. Hâncești ,Miorița, Dr. Vilor, Hristo-Botev , Natalia Gheorghiu, N. Testemițeanu, fiind evacuate 98 rute.</p> <p>De către Î.M Regia “Exdrupo” au fost executate lucrări de salubritate sub bordură fiind evacuate 64 rute.</p> <p>La lucrări de salubritate și evacuare a frunzișului în zilele de sâmbătă din luna octombrie 2021 au fost antrenati și studenții Academiei Militare “Alexandru cel Bun”, Universitatea de Stat de medicină și farmacie , Universitatea de Stat din Tiraspol ,Centrul de excelență în medicină și farmacie, Universitatea Cooperatist Comercială, Centrul de excelență în construcții, fiind executate lucrări de salubritate a</p>
--	--	--	--	--	--	---

					<p>Vicepreședintele de ramură Secția locală comunală</p>	<p>teritoriului din gestiune inclusiv străzile Haltei, Tăbăcăria Veche, Negrișteni, Pașcani inclusiv parcurile Valea Morilor și Valea Trandafirilor. La necesitate Pretura sectorului Centru a acordat tehnică specializată (Kamaz , Bobcat) contractată de la agenți economici, întru lichidarea microgunoșișilor. Totodată în perioada respectivă pe teritoriul sectorului Centru au fost organizate lucrări de plantare a arborilor consacrate acțiunilor de înverzire a plaiului “Un arbore pentru dăinuirea noastră” fiind plantați total 1200 arbori și 4000 arbuști cu participarea Instituțiilor educaționale din sector. În total în perioada 20.09.2021 – 30.11.2021 au participat la lucrări de salubritate a teritoriului 7650 persoane fiind evacuate 584 rute.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul I</b> -Au fost organizate 135 ieșiri în teritoriu privind verificarea stării sanitare; -Au fost întocmite 41 procese verbale pe art. 181 CC RM. <b>REALIZAT/ semestrul II</b> Au fost organizate 185 ieșiri în teritoriu privind verificarea stării sanitare a teritoriului. Au fost expediate 30 demersuri în adresa gestionarilor fondului locală și serviciilor de sector privind înlăturarea problemelor</p>
	<p>4.3.2. Organizarea privind controlului respectarea ordinii sanitare în teritoriul sectorului.</p>	<p>Numărul de ieșiri în teritoriu Numărul de procese – verbale întocmite</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.01.2021 31.12.2021</p>		

4.4. Organizarea activității Comisiei pentru examinarea cererilor persoanelor defavorizate din sectorul Centru, privind compensarea cheltuielilor la efectuarea plăților pentru servicii comunale și resurse energetice	4.4.1. Organizarea și desfășurarea ședințelor Comisiei pentru examinarea dosarelor acordate cu ajutorul proceselor sociale cu perfectarea procese verbale.	Numărul de ședințe desfășurate. Numărul proceselor-verbale perfectate.	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția localiv comunala	depiștate la domeniul respectarea ordinii sanitare. - Au fost întocmite 68 procese - verbale pe art. 181 CC RM. <b>REALIZAT/ sem. I</b> - Au fost examinate 145 dosare, dintre care: 114 au fost acceptate și 31 refuzate. - Au fost verificate în platforma E-cadastru și Meconect 3428 cereri de confirmare; - Au fost întocmite 7 procese-verbale. <b>REALIZAT/</b> În semestrul II a fost desfășurat o ședință a Comisiei pentru examinarea cererilor solicitanților de ajutor financiar la efectuarea plăților pentru resursele energetice și serviciile comunale din sector în sezonul rece 2021-2022. și 2 procese-verbale perfectate.
---	--	--	-----------------------------------	--------------------------	--	--

**OBIECTIVUL nr. 5. Aplicarea politicilor în domeniul comerțului și supravegherea activităților unităților comerciale**

5.1. Acordarea suportului întreprinderilor mici și mijlocii și promovarea producătorilor autohtoni	5.1.1. Organizarea târgurilor, iarmarocelor tematice	Numărul adunărilor desfășurate Numărul de acțiuni realizate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția social-economică	<b>REALIZAT/</b> Pe perioada semestrului I au fost desfășurate și organizate 2 iarmaroc, după cum urmează: -Iarmarocul de Primăvară 2021; -Iarmarocul de Paști 2021. <b>REALIZAT/</b> Pe perioada semestrului II au fost desfășurate și organizate 3 iarmaroc, după cum urmează: -Iarmarocul școlar 2021; -Iarmarocul agricol 2021; -Iarmarocul cu privire la comercializarea brazilor în
--	--	--	-----------------------------------	--------------------------	--	---

						<p>perioada sărbătorilor de iarnă 2021-2022.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul I</b>          În cadrul Iarmarocului de Paști au fost eliberate 305 de autorizații în baza la 305 cereri parvenite, iar în cadrul Iarmarocului de Paști au fost elaborate și eliberate 6 autorizații de funcționare în baza la 6 cereri parvenite.</p> <p><b>REALIZAT/</b>          În semestrul II în cadrul Iarmarocului Școlar au fost eliberate 28 de autorizații de funcționare în baza la 28 de cereri parvenite.</p> <p>La desfășurarea Iarmarocului Agricol au fost eliberate 4 autorizații de funcționare în baza la 4 cereri parvenite.</p> <p>În cadrul Iarmarocului cu privire la comercializarea brazilor în perioada sărbătorilor de iarnă 2021-2022 au fost eliberate 23 permise din 28 de cereri parvenite. 5 cereri au fost refuzate deoarece nu au prezentat pachetul de acte necesar.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul I</b>          Pe perioada de raport au fost aprobate 10 scheme de amplasare pentru terase de vara.</p> <p><b>REALIZAT/ semestrul II</b>          În perioada de raport, au fost aprobate 5 scheme de amplasare pentru terase.</p>
<p>5.1.2. Eliberarea autorizațiilor în cadrul Iarmarocelor organizate în sector</p>	<p>- Numărul de autorizații eliberate raportat la numărul de cereri înregistrate</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.01.2021 31.12.2021</p>	<p>Vicepreședintele ramurii Secția social-economică</p>		
<p>5.1.3. Organizarea amplasării comerțului ambulant stradal (terase de vară)</p>	<p>Numărul de amplasamente zonale Numărul de scheme de amplasare aprobate</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.01.2021 31.12.2021</p>	<p>Vicepreședintele ramurii Secția social-economică</p>		

5.2.Efectuarea acțiunilor de prevenire și combatere a comerțului neautorizat.	5.2.1. Identificarea agenților economici și persoane fizice care practică comerțul neautorizat	Numărul de agenți economici și persoane fizice identificate.	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele de ramură Secția social-economică	<b>REALIZAT/ semestrul I</b> În perioada de raport au fost identificate 85 persoane fizice și 56 persoane juridice ce desfășurau comerț neautorizat <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II, au fost identificate 50 persoane fizice și 51 persoane juridice care au desfășurat comerț neautorizat în sector.
	5.2.2. Conlucrarea cu Inspectoratul de Poliție Centru întru organizarea raidurilor privind combaterea comerțului neautorizat cu prezentarea notelor informative Primarului General al P.M.C.	Numărul de raiduri organizate, planificate Numărul de note informative prezentate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele de ramură Secția social-economică	<b>REALIZAT/</b> Au fost planificate și realizate 35 de raiduri în comun cu Inspectoratul de Poliție Centru întru combaterea fenomenului comerțului stradal precum și în vederea menținerii ordinii publice. <b>REALIZAT/</b> În semestrul II, au fost planificate și realizate 15 raiduri în comun cu Inspectoratul Național de Securitate Publică întru combaterea fenomenului comerțului stradal, precum și menținerea ordinii publice.
<b>OBIECTIVUL nr. 6 Organizarea evenimentelor ce vizează promovarea și realizarea politicilor în domeniul electoral, al apărării, al educației, ocrotirii sănătății, protecției sociale, culturii, tineretului și sportului</b>						
6.1. Asigurarea desfășurării scrutinelor electorale	6.1.1. Elaborarea programului calendaristic	Program calendaristic aprobat	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretar Secția administrație publică locală	<b>REALIZAT/ semestrul I</b> În conformitate cu dispoziția prețorului nr. 109-d din 01 iunie 2021 a fost aprobat programul calendaristic de acțiuni pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare anticipate din 11 iulie 2021

6.1.2. Desfășurarea acțiunilor aferente și raportarea pe marginea acestora	rapoartele privind desfășurarea procesului electoral prezentat Numărul acțiunilor desfășurate în perioada electorală	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretar Secția administrație publică locală	<p><b>REALIZAT/ semestrul II</b></p> <p>Pe parcursul perioadei electorale desfășurată la 11 iulie 2021, au fost întreprinse următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaborarea devizului de cheltuieli pentru desfășurarea alegerilor;</li> <li>-Eliberarea declarațiilor de ședere;</li> <li>-Stabilirea locurilor speciale pentru afișaj electoral;</li> <li>-Desfășurarea ședinței de constituire a BESSV;</li> <li>-Asigurarea echipamentului necesar privind activitatea secțiilor de votare;</li> <li>-Acordarea asistenței tehnice și organizatorice BESSV;</li> <li>Recepționarea și transmiterea listelor electorale BESSV;</li> <li>-Precizarea și întocmirea listei numerelor de telefoane a BESSV;</li> <li>-Conlucrarea cu operatorii BESSV.</li> </ul> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului I au fost efectuate actualizări în Registrul de Stat al alegătorilor. Au fost soluționate 1063 conflicte de adrese. Au fost efectuate modificări de arondare a secțiilor de votare, precum și hotărârile acestora. Au fost incluse 187 persoane cu declarații de ședere.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului II, au fost efectuate actualizări în Registrul de Stat al alegătorilor. Au fost soluționate 950 conflicte de adrese. Au fost efectuate</p>
6.1.3.Actualizarea bazei de date a Registrului de Stat al alegătorilor	Informația actualizată la zi.	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secretar Secția administrație publică locală	<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului I au fost efectuate actualizări în Registrul de Stat al alegătorilor. Au fost soluționate 1063 conflicte de adrese. Au fost efectuate modificări de arondare a secțiilor de votare, precum și hotărârile acestora. Au fost incluse 187 persoane cu declarații de ședere.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului II, au fost efectuate actualizări în Registrul de Stat al alegătorilor. Au fost soluționate 950 conflicte de adrese. Au fost efectuate</p>

							modificări de arondare a secțiilor de votare, precum și hotărârile acestora.
6.2. Organizarea de comun cu Centrul Militar, a procesului de încorporare în serviciul militar în termen și serviciul civil	6.2.1. Primirea cererilor și a dosarului recrutului	Numărul de cereri primite raportat la nr. de dosare perfectate		Din fondul de retribuție a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secția cultură, tineret și sport	<b>REALIZAT/</b> În semestrul I, au fost primite 3 cereri raportate la 3 dosare perfectate. Au fost încheiate 8 contracte cu privire la satisfacerea Serviciului Civil.
	6.2.2. Încheierea contractelor privind îndeplinirea serviciului civil	Numărul de contracte încheiate					<b>REALIZAT/</b> În semestrul II, au fost primite 4 cereri de încorporare în serviciul Civil și au fost perfectate 4 dosare. Au fost încheiate 4 contracte cu privire la satisfacerea Serviciului Civil.
	6.2.3. Evidența și verificarea activității recruților în perioada îndeplinirii serviciului de alternativă	Dosare gestionate conform legislației în vigoare		Din fondul de retribuție a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secția cultură, tineret și sport	<b>REALIZAT/</b> În semestrul I, au fost gestionate 32 de dosare conform legislației în vigoare. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semn. II, conform legislației în vigoare au fost gestionate 4 dosare.
6.3. Organizarea acțiunilor de caritate și comemorare	6.3.1. Identificarea persoanelor nevoiașe	Numărul de acțiuni organizate		Din fondul de retribuție a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secția cultură, tineret și sport Secția social-economică	<b>REALIZAT/ semestrul I</b> Au fost organizate 5 acțiuni de caritate. În colaborare cu Direcția Asistență Socială și cu Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului au fost identificate persoane/familii social vulnerabile, cu nevoi speciale, etc. care au beneficiat de pachete alimentare, pachete cu haine, pachete cu produse gospodărești/de igienă, etc. <b>REALIZAT/</b> Pe perioada de raport au fost organizate și desfășurate două

						acțiuni sociale, cu titlul: „Mă implic în educația ta” și „Darul de Crăciun”.
	6.3.2. Identificarea surselor financiare	Numărul de beneficiari/ participanți				<b>REALIZAT/</b> În sem. I, în cadrul acțiunilor de caritate au beneficiat de ajutor material social sub formă de pachete alimentare 517 persoane. <b>REALIZAT/</b> În semestrul II au beneficiat de rechizite școlare și produse alimentare 40 de persoane În campania cu titlul „Mă implic în educația ta” organizată în luna august 2021 au beneficiat de ghiozdane și rechizite școlare – 20 de copii din familiile social vulnerabile din sector. La campania „Darul de Crăciun” organizată în luna decembrie 2021 au beneficiat de produse alimentare – 20 de persoane reprezentanți ai Asociației Veteranilor de Război ai Armatei Române din Republica Moldova
	6.3.3. Inițierea parteneriatelor pentru acțiuni de caritate	Numărul de donatori identificați	Buget municipal	01.01.2021 31.12.2021	Secția cultură, tineret și sport Secția social- economică	<b>REALIZAT/ semestrul I</b> În colaborare cu 3 agenți economici au fost posibile desfășurarea acțiunilor de caritate. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II acțiunile de caritate au fost organizate în colaborare cu 3 agenți economici din sector.
			Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Secția social- economică/ Secția cultură, tineret și sport	

6.4. Organizarea în sector a acțiunilor către ziua donatorului de sânge	6.4.1. Conlucrarea cu organele de resort (AMT Centru, CNTS) pentru mediatizarea evenimentului	Numărul instituțiilor implicate Numărul de donatori participanți	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția cultură, tineret și sport	<b>REALIZAT</b> în semestrul I întru promovarea evenimentului de donare a sângelui au fost elaborate și expediate 25 de demersuri către organe și instituții publice. În conlucrarea cu AMT Centru și CNTS au fost organizate și desfășurate timp de două zile acțiuni pentru colectarea voluntară a sângelui cu implicarea a 222 de voluntari
6.4.2. Organizarea evenimentelor de donare a sângelui	6.4.2. Organizarea evenimentelor de donare a sângelui	Numărul de acțiuni organizate	15.000 lei Buget municipal	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția cultură, tineret și sport	<b>Acțiune realizată în semestrul I</b> în conformitate cu Programul de acțiuni au fost organizate și realizate două evenimente de donare a sângelui în data 10.06.2021 și 30.06.2021. <b>REALIZAT</b> / semestrul. I. Au fost întreprinse cinci acțiuni sportive cu implicarea a 5 instituții de învățământ: -Gimnaziul "D. Matcovschi" -L.T."Gh. Asachi" -L.T."V. Lupu" -L.T."Universul " -Gimnaziul nr. 7 În cadrul activităților au fost organizate: -Starturi Vesele -Competiții la volei -Competiții la Baschet -Tach Wan Do Competiții la tenis de masă. <b>REALIZAT</b> / În semestrul II au fost realizate două evenimente sportive: cursa
6.5. Organizarea și desfășurarea activităților sportive în sector	6.5.1. Conlucrarea cu instituțiile de învățământ din sector și organizațiile din domeniu în vederea organizării evenimentelor sportive	Numărul instituțiilor implicate Numărul de acțiuni desfășurate	Buget municipal	01.01.2021 31.12.2021	Vicepreședintele ramurii Secția cultură, tineret și sport	Vicepreședintele ramurii Secția cultură, tineret și sport

							de alergări, Competiții la șah și dame. Au fost implicate a 7 instituții de învățământ din sector.		
<b>OBIECTIVUL nr. 7 Promovarea identității culturale a sectorului</b>									
7.1. Organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale artistice către săbătorile naționale, săbătorile de iarnă, acțiuni tematice în zilele profesionale	7.1.1. Identificarea activităților	Activități identificate Propuneri colectate	Sculptor identificat	Surse din exterior	15.06.2021	Pretor	<b>REALIZAT/</b> În perioada semestrului I au fost identificate activități și propuneri privind dezvoltarea culturii și sportului, astfel întru realizarea Programului anual de acțiuni culturale-artistice și sportive au fost organizate și desfășurate 20 acțiuni culturale cu implicarea a 13 colective artistice. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II au fost desfășurate 18 de acțiuni culturale artistice Au fost întocmite 4 planuri-scenarii pentru 4 evenimente. Cu implicarea a 7 instituții de învățământ din sector.		
	7.1.2. Întocmirea programelor de acțiuni	Programe de acțiuni elaborate						Buget municipal	01.01.2021 31.12.2021
	7.1.3. Colaborarea cu instituțiile din domeniu privind desfășurarea evenimentelor	Numărul instituțiilor, colecțiilor implicate Numărul acțiunilor desfășurate							
7.2. Realizarea și instalarea sculptura Veronica Micile în Scuarul Mihai Eminescu	7.2.1. Identificarea sculptorului								
	7.2.2. Identificarea partenerilor pentru realizarea monumentului	Numărul partenerilor identificați					Acțiune realizată în semestrul I Sculptura a fost create de către Veaceslav Jiglichi.  La realizarea sculpturii a contribuit mai mulți parteneri.		
	7.2.3. Lansarea evenimentului de dezvelire a monumentului	Eveniment desfășurat					Lansarea acesteia a fost la data de 17.06.2021.		

7.3. Instalarea minibiotecii în Scurarul Mihai Eminescu	7.4.1. Confectionarea dulapurilor pentru cărți	Dulap de cărți confectionat	Buget municipal	01.05.2021	Pretor	<p><b>Acțiune realizată în semestrul I</b></p> <p>La 20 mai 2021 în scuarul „Mihai Eminescu” a fost inaugurată Biblioteca Mobilă. Au fost confectionate 2 dulapuri pentru cărți. Cu o donație de carte au venit și scriitorii Iulian Filip, Ianoș Turcanu, precum și Călin Vieru, Mariana Harjevschi, directorul Bibliotecii Municipale ”B. P. Hașdeu”, Andrian Filimon împreună cu echipa Moldpresa și Librăria „Librarius”, grație cărora rafturile Bibliotecii au prins culoare.</p> <p>Au fost oferite în jur de 1000 de cărți.</p>
7.5. Lansarea proiectului cultural „Spectacol de weekend ” (muzică, teatru, scenete, etc.)	7.5. 1. Aprobarea programului cultural și identificarea locațiilor	Program aprobat Locații identificate	Buget municipal	15.04.2021-31.12.2021	Pretor	<p><b>Acțiune realizată în semestrul I</b></p> <p>A fost identificată locația Scurarul Mihai Eminescu potrivit pentru organizarea spectacolelor de weekend. În fiecare zi de sâmbătă și duminică a fost difuzată muzică tematică în scuar. De asemenea în weekend au fost difuzate și povești, în timp ce se jucau copii au avut posibilitatea să și asculte poveștile preferate.</p>
7.6. Organizarea și desfășurarea expozițiilor fotografice	7.6.1. Identificarea locațiilor	Localii identificate	Buget municipal	15.07.2021-31.12.2021	Pretor Secretarul Preturii	<p><b>Acțiune realizată în semestrul I</b></p> <p>Expoziția de fotografii: “Sectorul Centru în imagini”, a fost executată de Alexandru Chiriac, fotograf profesionist. Expoziția fotografică a înrunit 15 fotografii care îmbina lucrări de patrimoniu cu lucrări moderne, cu motive și imagini ce vizează sectorul, fiind etalate</p>
	7.6.2. Elaborarea conceptului de design, proiectarea și construirea standurilor expoziționale	Concept elaborat Standuri construite				

	7.6.3. Elaborarea conceptului și a producției foto	Expoziții organizate				fotografii cu câteva din monumentele care există la evidență, precum și proiecte elaborate de municipalitate în anul 2020. Expoziția de fotografii "Sectorul Centru în imagini", care ne oferă o istorie în imagini a sectorului, a fost expusă în Scurarul Mihai Dolgan, în Scurarul Mihai Eminescu, Scurarul V. Dokuceaev.
--	--	----------------------	--	--	--	---

**OBIECTIVUL nr. 8 Consolidarea sistemului de control intern managerial**

8.1. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul entității	8.1.1. Realizarea procedurii de autoevaluare cu întocmirea Raportului și Declarației de răspundere managerială	Raport de autoevaluare elaborat, aprobat și prezentat conform destinației Declarație de răspundere managerială plasată pe pagina web a instituției	Din fondul de retribuie a muncii	Până la 15.02.2021	Pretorul Secretarul Secția administrație publică locală	<b>Acțiune realizată în semestrul I</b> În semestrului I, a fost întocmit raportul anual privind controlul intern managerial și în baza rezultatelor autoevaluării a fost întocmită și plasată pe pagina web a preturii declarația de răspundere managerială.
	8.1.2 Examinarea rezultatelor autoevaluării, identificarea neconformităților și stabilirea măsurilor de remediere	Plan de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea CIM	Din fondul de retribuie a muncii	Martie	Pretorul Vicepretorul Secretarul Secția administrație publică locală	<b>Acțiune realizată în semestrul I</b> În semestrul I, prin dispoziția nr. 110-d a fost aprobat planul de acțiuni privind implementarea sistemului de control intern managerial în cadrul preturii sectorului Centru.
8.2. Documentarea proceselor de bază desfășurate în cadrul instituției	8.2.1. Identificarea proceselor de bază și înregistrarea acestora în lista de inventar	Inventarul proceselor de bază	Din fondul de retribuie a muncii	Până la 15.02.2021	Pretorul Secțiile/serviciile preturii	<b>REALIZAT în semestrul I și II</b> În inventarul proceselor operaționale ale preturii la moment se regăsesc 24 de procese.

	8.2.2 Descrierea narativă /grafică a proceselor	Procesul descris narativ/grafic, analizat și aprobat	Din fondul de retribuie a muncii	Până la 15.02.2021	Pretorul Secțiile/serviciile preturii	<p><b>REALIZAT/</b>          În I sem. al anului curent, a fost identificat și efectuată descrierea narativă a procesului de inventariere a bunurilor materiale / mijloacelor fixe.</p> <p><b>REALIZAT/</b>          În sem. II al anului 2021, au fost descrise grafic 7 procese:          -Gestionarea adresărilor de pe platforma „Eu Chișinău”          -Desfășurarea consultărilor publice;          -Coordonarea și asigurarea controlului comisiilor de activitate;          -Procesul de stabilire a măsurilor de ocrotire judiciară;          -Încasarea prejudiciului material în urma demolării;          - Examinarea acțiunilor în instanța de judecată;          - Examinarea proceselor – verbale contravenționale.</p>
8.3.Încasarea prejudiciului material suportat în urma demolării /demontării obiectivelor	8.3.1.Colectarea informației și a actelor întru înaintarea reclamației	Ridicarea materialelor ce sunt păstrate la autoritate	Din fondul de retribuie a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Pretorul Secția asistență juridică	<p><b>REALIZAT/</b>          Pe parcursul semestrului I, anul 2021 au fost înaintate persoanelor fizice și juridice 33 reclamații în sumă totală de 179 625,88 lei. Cereri de chemare în judecată înaintate 9 pentru restituirea sumei de 134 978,42 lei. Către instanța de judecată au fost înaintate 8 cereri pentru eliberarea titlurilor executorii în sumă de 41 140,85 lei, titlurile executorii nu au parvenit, din care motiv nu au</p>
	8.3.2.Înaintarea cererii de chemare în judecată	- Reprezentarea instituției în instanțele de judecată				
	8.3.3. Examinarea cauzelor în fond	- Înaintarea cererilor de apel, recurs instanței ierarhic superioară				

	8.3.4. Contestarea hotărârilor, încheierilor	- Perfectarea demersurilor către executorii judecătorești				<p>putut fi expediate in adresa executorului judecătoresc. Nu au putut fi înaintate acțiuni în judecată în privința 15 beneficiari pentru suma de 69 115, 95 lei.</p> <p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului II, anul 2021 au fost înaintate persoanelor fizice și juridice 17 reclamații în sumă totală de 79 401,25 lei. Cereri de chemare în judecată înaintate 2 pentru restituirea sumei de 9643 lei. Către instanța de judecată au fost înaintate 8 cereri pentru eliberarea titlurilor executorii în sumă de 278 182,38 lei, titlurile executorii care au parvenit, au fost expediate în adresa executorului judecătoresc. Nu au putut fi înaintate acțiuni în judecată în privința 32 beneficiari pentru suma de 424 554,05 lei.</p>
	8.3.5 Expedierea spre executare forțată a hotărârilor	- Executarea hotărârii				<p><b>REALIZAT/</b></p> <p>Pe parcursul semestrului I al anului 2021 a fost perfectat 1- raport semestrial privind executarea bugetului Preturii sectorului Centru, în componență căreia sunt incluse următoarele: Bilanțul contabil FD-041, Raportul privind veniturile și cheltuielile FD-042, Raportul privind fluxul mijloacelor bănești FD-043, Informația privind executarea bugetului FD-44, Informația privind circulația mijloacelor fixe și amortizarea activelor nemateriale</p>
8.4. Asigurarea utilizării raționale a mijloacelor financiare bugetare	8.4.1. Executarea bugetului cu respectarea normelor legale	Raportul privind executarea bugetului prezentat în termen Activități de monitorizare a modului de executare realizate	Buget municipal	01.01.2021 31.12.2021	Pretorul Serviciul Contabilitate	



					<p>FD-46, IMPLINȚIUA PENTRU          executarea bugetului pe sem. I,          2021 FD - 47, Rețea state și          contingente ale instituțiilor FD-          48BL. Au fost perfectarea note          contabile lunare NC-1 - 6, NC-2 -          24, NC-3 - 6, NC-5 - 6, NC-5A - 6,          NC-6 - 6, NC-7 - 6, NC-8 - 6, NC-          9-6, NC-13-6; A fost întocmită          Fișa executării contului curent ( lunar) - 30.</p>
<p>8.4.2. Organizarea conformă a procesului de achiziții publice</p>	<p>Plan de achiziții aprobat și publicat          Proceduri de achiziții organizate transparent, conform legii          Contractele atribuite, monitorizate</p>	<p>Din fondul de retribuire a muncii</p>	<p>01.01.2021          31.12.2021</p>	<p>Pretorul Secția asistență juridică          Serviciul Contabilitate</p>	<p><b>REALIZAT/</b>          Conform dispoziției pretorului sectorului Centru nr.21-d din 12 februarie 2021 a fost aprobat planul de achiziții pentru anul 2021.          Au fost organizate 6 proceduri de achiziții.          Pe primul semestru au fost încheiate 95 contracte de mică valoare pentru achiziționarea bunurilor și serviciilor, dintre care:          - contracte prestări servicii - 90;          - contracte prestări servicii de demolări -2;          - contracte privind achiziționarea bunurilor -3.  <b>REALIZAT/ semestrul II</b>          Au fost organizate 18 proceduri de achiziții.          În semestrul II au fost încheiate 96 contracte pentru achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor, dintre care: - contracte prestări servicii și lucrări - 72; - contracte prestări servicii de demolări -4; - contracte privind achiziționarea bunurilor -20.</p>

8.5. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților desfășurate de pretură, inclusiv riscurile de fraudă și corupție	8.5.1. Identificarea, evaluarea, înregistrarea și stabilirea reacției de răspuns la riscuri	Registru riscurilor întocmit și actualizat, după caz Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Grupul de lucru Secția administrative publică locală	<b>REALIZAT/</b> În primul semestru al anului 2021 a fost întocmit și actualizat registrul riscurilor la Secția administratie publică locală și secția asistență juridică. <b>REALIZAT/</b> Pe parcursul semestrului II al anului curent a fost întocmite următoarele registre ale riscurilor: -Registrul riscurilor conform planului de acțiuni al preturii; -Registrul riscurilor conform planului municipal; -Registrul riscurilor pe entitate.
8.6. Perfecționarea managementului instituțional și al performanței	8.6.1. Dezvoltarea profesională continuă a angajaților, reieșind din necesitățile evaluate	Numărul de angajați instruiți	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Serviciul resurse umane	<b>REALIZAT/</b> În sem. I au fost delegați 8 funcționari publici la cursurile de dezvoltare profesională, dintre care 6 au participat la cursurile, organizate de Academia de Administrare Publică. 1 funcționar la Instituția Publică Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe, 1 funcționar la seminar de instruire, organizat de DGF a CMC. Toți angajații Preturii sectorului Centru au participat la seminar de instruire, organizat de AO „Logodava”. <b>REALIZAT/</b> În sem. II au fost delegați 7 funcționari publici la cursurile de dezvoltare profesională, dintre care 5 au participat la cursurile, organizate de Academia de Administrare Publică.

						<p>1 funcționar la seminar organizat de Asociația pentru guvernare eficientă și responsabilă. 1 funcționar la seminar organizat de Centrul de instruire și dezvoltare INTELECT CENTER. Șefii de secții din cadrul preturii au participat la atelierul de lucru organizat de Direcția Audit Intern a PMC.</p>
	<p>8.6.2. Coordonarea și monitorizarea implementării proceduri de evaluare a performanțelor profesionale individuale</p>	<p>Proces de evaluare realizat Numărul de angajați evaluați</p>	<p>Din fondul de retribuie a muncii</p>	<p>Până la 15 februarie</p>	<p>Pretorul Vicepretorii Secretarul Serviciul resurse umane</p>	<p><b>Achiziție în curs de realizare semestrul II</b> La data de 15 decembrie 2021 a fost emisă dispoziția pretorului 260 – d din 15.12.2021 „ Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul Preturii sectorului Centru pentru anul 2021.” Procedura de evaluare se va desfășura până la 15 februarie 2022 conform legislației în vigoare.</p>
<p>8.7. Asigurarea și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.</p>	<p>8.7.1. Elaborarea și prezentarea, spre aprobare conducerii, a anunțului cu privire la funcția publică vacantă; Asigurarea publicării anunțului, conform prevederilor legii</p>	<p>Numărul de funcții publice scoase la concurs; Numărul de concursuri organizate;</p>	<p>Din fondul de retribuie a muncii</p>	<p>01.01.2021 31.12.2021</p>	<p>Serviciul resurse umane</p>	<p><b>REALIZAT/</b> În sem. I al anului 2021 pe pagina web a Preturii și pe platforma cariere.gov.md au fost plasate 7 anunțuri cu privire la organizarea și desfășurarea concursului privind ocuparea funcțiilor publice vacante. În rezultatul depunerii dosarelor de către candidați, au fost organizate 5 concursuri.</p>

							<b>REALIZAT/</b> În sem. II al anului 2021, au fost scoase la concurs 8 funcții publice vacante, pe pagina web a preturii au fost publicate 8 anunțuri privind ocuparea funcțiilor publice vacante și organizate 10 concursuri.
	8.7.2. Primirea și înregistrarea dosarelor de concurs	Numărul dosarelor depuse.	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021		Serviciul resurse umane	<b>REALIZAT/</b> În sem. I au fost depuse și înregistrate 20 de dosare pentru participare la concursuri, organizate de Pretura sectorului Centru. <b>REALIZAT/</b> În sem. II al anului precedent au fost depuse și înregistrate 27 de dosare pentru participare la concursuri, organizate de Pretura sectorului Centru.
	8.7.3. Participarea la ședințele Comisiei de concurs în vederea examinării dosarelor candidaților și admiterii acestora la concurs.	Numărul de dosare acceptate pentru participare la concurs; Nr. de procese-verbale întocmite;	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021		Serviciul resurse umane	<b>REALIZAT/</b> În sem I al anului 2021 din 20 de dosare înregistrate, membrii Comisiei de concurs au acceptat pentru participare 12 dosare ale candidaților la concurs. Au fost întocmite 11 procese-verbale. <b>REALIZAT/</b> În sem II al anului 2021, din 27 de dosare înregistrate, membrii Comisiei de concurs au acceptat pentru participare 24 dosare și 3 dosare au fost respinse deoarece candidații nu întruneau condițiile de participare la concurs. Au fost întocmite 16 procese-verbale ale Comisiei de concurs

	8.7.4.Elaborarea proiectului de dispoziție cu privire la numirea în funcție.	Numărul de persoane angajate prin concurs	Din fondul de retribuire a muncii	01.01.2021 31.12.2021	Serviciul resurse umane	<b>REALIZAT/</b> În sem. I au promovat concursul 4 persoane, dintre care 3 persoane au fost numiți în funcție publică. <b>REALIZAT/</b> În sem. II, au promovat concursul 10 persoane. Au fost elaborate 10 dispoziții privind numirea în funcție publică.
--	--	---	-----------------------------------	--------------------------	-------------------------	---

Pretor



Pavel Rusu